



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego



UEGPS

Unidad Ejecutora Gestión de Proyectos Sectoriales

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de La Lucha contra la corrupción y la impunidad"

REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

CAS N° 010-2019-MINAGRI-DVDIAR-UEGPS-DA

“CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (01)

ESPECIALISTA EN PRESUPUESTO”

- I. DEPENDENCIA:** DIRECCIÓN DE PLANEAMIENTO, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
- II. OBJETO:** Contratación de servicios de un (01) Especialista en Presupuesto para la Dirección de Planeamiento, Seguimiento y Evaluación
- III. BASE LEGAL:**
 - a. Decreto Legislativo N° 1057 "Regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios".
 - b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
 - c. Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
 - d. Decreto Supremo N° 008-2014-MINAGRI – Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Agricultura y Riego y modificatorias.
 - e. Directiva General N° 001-2019-MINAGRI “Directiva para el Proceso de Selección y Vinculación de Personal bajo el Régimen Laboral Especial de Contratación Administrativa e Servicios – CAS” aprobada por Resolución de Secretaría General N°0024-2019-MINAGRI SG
 - f. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

IV. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

- Realizar la formulación y programación presupuestal anual de conformidad con las directivas sobre la materia.
- Evaluar las ejecuciones presupuestales de conformidad a la normativa vigente.
- Apoyar en la elaboración de directivas y procedimientos internos y otros documentos de gestión.
- Coordinar el seguimiento de la implementación de las recomendaciones de las Sociedades Auditoras.
- Supervisar las propuestas de ampliación o modificación de la Programación de Compromisos Anual y la Certificación del Crédito Presupuestario a fin de cumplir con lo establecido en la normativa vigente
- Asistir y brindar asesoramiento a las diversas áreas de la UEGPS en aspectos relacionadas a la mejora de procesos y racionalización institucional,
- Otras funciones relacionadas a las labores del puesto que le encargue la Dirección de Planeamiento, Seguimiento y Evaluación de la Unidad Ejecutora “Gestión de Proyectos Sectoriales” – UEGPS y/o el superior jerárquico.



PERÚ

Ministerio de Agricultura y Riego



UEGPS

Unidad Ejecutora Gestión de Proyectos Sectoriales

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de La Lucha contra la corrupción y la impunidad"

V. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> Experiencia laboral de 05 años en el sector público y/o privado. Experiencia laboral de 02 años en el sector público y/o privado en funciones similares al puesto. Experiencia laboral de 02 años en el sector público en funciones similares al puesto.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> Análisis Planeamiento Productividad Iniciativa
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none"> Profesional Titulado en las carreras de Administración, Contabilidad o Economía.
Cursos y/o estudios de especialización	<ul style="list-style-type: none"> No menor a 120 horas en Gestión Pública o Presupuesto Público o Mejoramiento de Procesos.
Conocimientos para el puesto y/o cargo.	<ul style="list-style-type: none"> Proceso del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico en la Administración Pública, Sistemas Administrativos del Estado, Inversión Pública, SIAF.

VI. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	<i>Lima</i>
Duración del contrato	<i>Tres (03) meses renovables/ prorrogables en función a necesidades Institucionales.</i>
Remuneración mensual	<i>S/. 7,000 (Siete mil y 00/100 soles)</i>